

.....  
miejsowość, data

**Starosta Jasielski**  
**Powiatowy Urząd Pracy**  
**w J a ś l e**

**WNIOSEK**

**o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej**

w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet FEPK.07  
Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie FEPK.07.01 Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez  
pracy, Projekt „Aktywizacja osób bezrobotnych z powiatu jasielskiego (II)” – współfinansowany ze  
środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

na zasadach określonych w:

- art. 46 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 475),
- rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 243),
- zarządzeniu nr 5/24 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jaśle z dnia 19 stycznia 2024 r. w sprawie kryteriów ubiegania się i przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

**Dane i informacje dotyczące bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS**

1. Imię i nazwisko.....

2. Adres miejsca zamieszkania ..... telefon.....

3. Pesel.....data ostatniej rejestracji .....stan cywilny.....

4. Kwota wnioskowanego dofinansowania .....

słownie .....

4.1. Nr rachunku bankowego 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Symbol i przedmiot planowanej działalności gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) na poziomie  
podklasy .....

5.1 Miejsce prowadzenia działalności .....

5.2 Obszar działania.....

5.3 Krótki opis przedsięwzięcia.....

.....

.....

.....

.....

5.4 Przygotowanie zawodowe, posiadane kwalifikacje do prowadzenie działalności.....

.....

.....

.....

.....

.....  
 5.5 Działania podjęte na rzecz rozpoczęcia działalności .....

.....  
 5.6 Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej

5.6.1 Planowane przychody w **pierwszym miesiącu** działalności

Lp.	Nazwa towaru / usługi / produktu	Średnia sprzedaż	Cena jednostkowa	Wartość sprzedaży
1				
2				
3				
4				
5				
Ogółem miesięcznie przychód				

5.6.2 **Rachunek wyników**

Lp.	Wyszczególnienie	1-szy m-c	I kwartał działalności	II kwartał działalności	III kwartał działalności	IV kwartał działalności
1.	Przychody z prowadzonej działalności	.....	.....	.....	.....	.....
2.	Koszty stałe:					
	1. ....	.....	.....	.....	.....	.....
	2. ....	.....	.....	.....	.....	.....
	3. ....	.....	.....	.....	.....	.....
	4. ....	.....	.....	.....	.....	.....
	5. ....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	Koszty zmienne					
	1. ....	.....	.....	.....	.....	.....
	2. ....	.....	.....	.....	.....	.....
	3. ....	.....	.....	.....	.....	.....
	4. ....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	Razem koszty					
5.	Dochód brutto (przychód – koszty)					

- 5.6.3 Przyczyny wzrostu / spadku przychodów w poszczególnych kwartałach .....
- .....
- .....
6. Symbol podklasy rodzaju działalności zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD).....
- .....
7. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania

Lp.	Rodzaj kosztów	Kwota w zł	Lp.	Źródła finansowania	Kwota w zł
1.	Zakup nieruchomości	.....	1.	Dofinansowanie z Funduszu Pracy	.....
2.	Najem lokalu/nieruchomości	.....	2.	Kredyty bankowe	.....
3.	Koszty budowy/remontu lokalu	.....	3.	Środki własne bezrobotnego	.....
4.	Inne koszty związane z oddaniem lokalu do użytkowania	.....	4.	Inne środki (wymienić)	.....
5.	Koszt zakupu wyposażenia, w tym maszyn i urządzeń:	.....		.....	.....
	.....	.....		.....	.....
	.....	.....		.....	.....
6.	Koszt zakupu surowców i materiałów:	.....			
	.....	.....			
	.....	.....			
7.	Koszt zakupu towaru:	.....			
8.	Koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczącego podejmowanej działalności gospodarczej:	.....			
9.	Inne wydatki	.....			
	.....	.....			
Razem koszty podjęcia działalności			Razem źródła finansowania kosztów podjęcia działalności		
<i>Uwaga ! koszty podjęcia działalności = źródła finansowania kosztów</i>					

8. Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania przeznaczonych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych, pozyskanie lokalu, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej

L.p.	Wyszczególnienie	Rodzaj wydatku	Kwota	Uzasadnienie wydatku
1/	zakup środków trwałych			
2/	urządzeń			
3/	maszyn			
4/	materiałów			
5/	towarów			
6/	usług i materiałów reklamowych			
7/	pozyskanie lokalu			
8/	pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej			
<b>Razem wydatki</b>				

## 9 Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu dofinansowania:

### 9.1 Poręczenie + weksel z poręczeniem wekslowym (aval) - przyjęte może być zabezpieczenie w postaci:

9.1.1 Poręczenia 2 osób fizycznych osiągających średnio miesięcznie dochody brutto w wysokości co najmniej 65% przeciętnego wynagrodzenia,

9.1.2 Poręczenia 1 osoby fizycznej osiągającej średnio miesięcznie dochód brutto w wysokości co najmniej 130% przeciętnego wynagrodzenia,

### 9.2.Gwarancja bankowa (na okres 24 miesiące, obejmująca 100% kwoty dofinansowania),

9.3 Zastaw na prawach lub rzeczach (może być przyjęty, jeżeli w toku odrębnie prowadzonego postępowania wykazana zostanie skuteczność tej formy zabezpieczenia),

9.4 Blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym (w wysokości 100% kwoty dofinansowania),

9.5 Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika (może być przyjęty, jeżeli w toku odrębnie prowadzonego postępowania wykazana zostanie skuteczność tej formy zabezpieczenia).

**Uwaga ! Do każdej formy zabezpieczenia przyjmowany jest dodatkowo weksel in blanco.**

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

..... , dnia .....  
(czytelny podpis bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, seria i nr dowodu osobistego)

Załączniki do wniosku szt. 2 :

**1. Oświadczenia o:**

- 1) nieotrzymaniu bezzwrotnych środków z Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założeniu lub przystąpieniu do spółdzielni socjalnej;
  - 2) nieposiadaniu wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania oświadczenie o zakończeniu działalności gospodarczej w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku z zastrzeżeniem sytuacji gdy zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, ogłoszonego z powodu COVID-19, w związku z wystąpieniem tego stanu, w okresie krótszym niż 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, **zamiast oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, składa oświadczenie, o którym mowa w ust.1 pkt 2a,**
  - 2a) że symbol i przedmiot planowanej działalności gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) na poziomie podklasy jest inny od działalności zakończonej;
  - 3) niepodejmowaniu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej;
  - 4) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny;
  - 5) zobowiązaniu się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy;
  - 6) niezłożeniu wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
  - 7) oświadczenie lub zaświadczenia o wysokości uzyskanej pomocy *de minimis* w zakresie wynikającym z art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 702) otrzymanej w roku, w którym podmiot ubiega się o pomoc oraz, w ciągu 2 poprzedzających go lat ;
- 2. Informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.**

Jasło, dnia .....

.....  
imię nazwisko  
..........  
adres składającego oświadczenia

### O ś w i a d c z e n i e – załącznik nr 1

Oświadczam, że nie otrzymałem(am) bezzwrotnych środków z Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.

.....  
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

### O ś w i a d c z e n i e – załącznik nr 2\*

1/nie posiadałem(am) wpisu do ewidencji działalności gospodarczej ,  
2/ posiadałem(am) wpis do ewidencji działalności gospodarczej ale zakończenie działalności gospodarczej nastąpiło w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku

\*zastrzeżeniem sytuacji gdy zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, ogłoszonego z powodu COVID-19, w związku z wystąpieniem tego stanu, w okresie krótszym niż 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, **zamiast oświadczenia – załącznik nr 2, składa oświadczenie-załącznik nr 2a.**

.....  
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

### O ś w i a d c z e n i e – załącznik nr 2a

Oświadczam, że symbol i przedmiot planowanej działalności gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) na poziomie podklasy jest inny od działalności zakończonej w okresie krótszym niż 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

.....  
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

### O ś w i a d c z e n i e – załącznik nr 3

Oświadczam, że nie podejmę zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.

.....  
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

### O ś w i a d c z e n i e – załącznik nr 4

Oświadczam, że nie byłem karany / nie byłem karana w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.

.....  
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

### O ś w i a d c z e n i e – załącznik nr 5

Zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy.

.....  
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

### O ś w i a d c z e n i e – załącznik nr 6

Oświadczam, że nie złożyłem (am) wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.

.....  
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

### O ś w i a d c z e n i e – załącznik nr 7

Oświadczam, że:

1/ w okresie roku, w którym ubiegam się pomoc de minimis oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat otrzymałem pomoc de minimis w wysokości ..... PLN .....EUR lub wszystkie zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis w tym okresie \*

2/ w okresie roku, w którym ubiegam się pomoc de minimis oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat nie otrzymałem pomocy de minimis. \*

\*niepotrzebne skreślić

.....  
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

## OGRANICZENIA W PRZEDMIOCIE PRYZNAWANIA I WYDATKOWANIA ŚRODKÓW NA DOFINANSOWANIE PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

### 1. Środki na dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej nie mogą być przeznaczone na:

1) Zakup środków transportu w przypadku podjęcia działalności gospodarczej w zakresie drogowego transportu towarów. 2) Opłaty administracyjno – skarbowe, podatki, koncesje, bieżące koszty utrzymania lokalu. 3) Wydatki inwestycyjne związane z kosztami budowy. 4) Nabywanie nieruchomości. 5) Koszty remontu: pojazdów, maszyn i urządzeń. 6) Koszty remontu lokalu w kwocie wyższej niż 20% kwoty dofinansowania. 7) Leasing. 8) Reklamę. 9) Zakup towaru handlowego, materiałów i surowców do produkcji w kwocie wyższej niż 30 % kwoty przyznanego dofinansowania. 10) Zakup materiałów przeznaczonych do świadczenia usług w kwocie wyższej niż 20% kwoty dofinansowania. 11) Zakup telefonu/smartfonu w kwocie wyższej niż 10 % kwoty przyznanego dofinansowania. 12) Zakup rzeczy o wartości jednostkowej niższej niż 100 zł. 13) Zakup rzeczy używanych w przypadku gdy przed pośrednikiem w sprzedaży rzeczy (komisem) poprzednim właścicielem rzeczy używanej była osoba pozostająca z wnioskodawcą w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa I stopnia. 14) Koszty transportu, przesyłki, wyceny rzeczy używanych, tłumaczenia dokumentów wystawionych w obcym języku. 15) Wypłatę wynagrodzeń i składek ZUS. 16) Zakup rzeczy używanych, które w ostatnich 7 latach były sfinansowane ze środków publicznych w tym z Funduszu Pracy. 17) Zakup rzeczy używanych o wartości mniejszej niż 10.000 zł. 18) Zakup samochodów osobowych z wyjątkiem sytuacji gdy zakupiony samochód osobowy jest wykorzystywany w sposób ciągły do świadczenia usług np.: działalność taksówek osobowych, nauka jazdy, mobilne usługi opiekuńcze. 19) Zakup samochodów w kwocie wyższej niż 50% kwoty przyznanego dofinansowania. 20) Zakup wyposażenia, co do którego mogą wystąpić przypadki podwójnego finansowania np.: kasy fiskalne, drukarki fiskalne itp. 21) Sfinansowanie kosztów i opłat eksploatacyjnych (paliwo, prąd, gaz, woda, abonament telefoniczny itp.). 22) Zakup przedmiotów wyposażenia, w tym licencji do programów komputerowych, używanych krócej niż okres obowiązywania umowy o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.

### 2. Środki na podjęcie działalności gospodarczej nie mogą być przyznane jeżeli wnioskujący o przyznanie środków:

- 1) Nie posiada uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji, stosownego wykształcenia lub zezwoleń wymaganych przez przepisy prawa do prowadzenia określonej działalności.
- 2) Zamierza podjąć działalność gospodarczą tożsamą, co do rodzaju do wcześniej prowadzonej działalności (w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku) przez osoby fizyczne pozostające z wnioskodawcą w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa I stopnia, jeżeli podjęcie takiej działalności jest związane z odkupieniem sprzętu lub wyposażenia od poprzedniego właściciela lub likwidacją dotychczas prowadzonej działalności.
- 3) Zamierza podjąć działalność sezonową (nie gwarantującą stałych przychodów w okresie 12 miesięcy prowadzenia działalności).
- 4) Zamierza podjąć działalność gospodarczą w ramach umowy franczyzy.
- 5) Z planowanej działalności przewiduje osiągnięcie dochodów brutto miesięcznie w wysokości niższej niż minimalne wynagrodzenie.
- 6) Planuje osiągnięcie dochodów wyłącznie z wprowadzania do obrotu alkoholu, tytoniu, e – papierosów.
- 7) Planuje świadczyć usługi na rzecz podmiotu, w którym był zatrudniony w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku, w zakresie nie odbiegających od charakteru świadczonej pracy w ramach stosunku pracy.

## ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

### 1. Wniosek o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej może być uwzględniony w przypadku gdy wnioskujący o dofinansowanie spełnia następujące warunki:

- 1) Nie otrzymał bezzwrotnych środków z Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
- 2) Nie posiadał wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania oświadczył, że zakończenie działalności gospodarczej nastąpiło w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku z zastrzeżeniem sytuacji gdy zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, ogłoszonego z powodu COVID-19, w związku z wystąpieniem tego stanu, w okresie krótszym niż 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, zamiast oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2a,
- 2a) Symbol i przedmiot planowanej działalności gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) na poziomie podklasy jest inny od działalności zakończonej.
- 3) Złożył oświadczenie o niepodjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.
- 4) Nie był w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku karany za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.
- 5) Złożył oświadczenie o zobowiązaniu się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy,
- 6) Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
- 7) W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
  - a) nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny, przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zwanej dalej „ustawą” oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy,
  - b) nie przerwał z własnej woli szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62 a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
  - c) po skierowaniu podjął szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie.
- 8) Wniosek jest kompletny i prawidłowy sporządzony, a starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie.
- 9) Nie otrzymał w okresie roku, w którym ubiega się o pomoc de minimis oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat pomocy de minimis w wysokości 200.000 EUR.
2. Wnioski o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej opiniuje komisja powołana w tym celu przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jasle. Przy rozpatrywaniu wniosków bierze się pod uwagę opinię komisji oraz niżej wymienione przesłanki:
  - 1) Datę wpływu wniosku na dziennik podawczy.
  - 2) Spełnianie przez osobę uprawnioną, podstawowych i dodatkowych kryteriów doboru, określonych w danym projekcie lub programie.
  - 3) Wysokość limitu środków przeznaczonych na ten cel.
  - 4) Siedzibę i miejsce stałego prowadzenia działalności gospodarczej (preferowane będą wnioski dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej na terenie powiatu jasielskiego).
  - 5) Przygotowanie merytoryczne osoby uprawnionej, do prowadzenia działalności gospodarczej.
  - 6) Uwarunkowania lokalnego rynku pracy ( popyt, podaż, konkurencja).
  - 7) Przewidywane efekty ekonomiczne planowanego przedsięwzięcia.
  - 8) Okres pozostawania w ewidencji bezrobotnych (co najmniej 60 dni).
  - 9) Zaproponowaną formę zabezpieczenia spłaty, na wypadek niewykonania warunków umowy.
3. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o dofinansowanie starosta powiadamia osobę uprawnioną w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W przypadku nieuwzględnienia wniosku starosta podaje przyczynę odmowy.
4. W przypadku uwzględnienia wniosku i przyznanie środków na podjęcie działalności starosta pisemnie wzywa osobę uprawnioną do podpisania umowy o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.



**Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis**

Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)

**A. Informacje dotyczące podmiotu któremu ma być udzielona pomoc de minimis<sup>1)</sup>**

**A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnioskującego o pomoc de minimis w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce<sup>2)</sup>**

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu

4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę<sup>4)</sup>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5) Forma prawna podmiotu<sup>5)</sup>

- przedsiębiorstwo państwowe
- jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236)
- spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)
- jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)
- inna (podać jaka)

6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)<sup>5)</sup>

- mikroprzedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- inny przedsiębiorca

7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)<sup>6)</sup>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8) Data utworzenia podmiotu

				-															
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami<sup>7)</sup>

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

- a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu?  tak  nie
- b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy?  tak  nie
- c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi?  tak  nie
- d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub współnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, współnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy?  tak  nie
- e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców?  tak  nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanim z podmiotem przedsiębiorcom<sup>8)</sup>

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy

Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:

- a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców?  tak  nie
- b) przejął innego przedsiębiorcę?  tak  nie
- c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy?  tak  nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim połączonym lub przejętym przedsiębiorcom<sup>8)</sup>

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot<sup>8)</sup>

Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:

– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy przed podziałem<sup>8)</sup>

– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)

– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

## B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu któremu ma być udzielona pomoc de minimis<sup>9)</sup>

1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

tak  nie

2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro, mały lub średni znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-<sup>10)</sup>?

tak  nie  
 nie dotyczy

3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:

a) podmiot odnotowuje rosnące straty?

tak  nie

b) obroty podmiotu maleją?

tak  nie

c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?

tak  nie

d) podmiot ma nadwyżki produkcji<sup>11)</sup>?

tak  nie

e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?

tak  nie

f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu?

tak  nie

g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu?

tak  nie

h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa?

tak  nie

i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?

tak  nie

Jeśli tak, należy wskazać jakie:

### C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

- 1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury<sup>12)</sup>?  tak  nie
- 2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?  tak  nie
- 3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?  tak  nie
- 4) w sektorze drogowego transportu towarów?  tak  nie
- Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów?  tak  nie
- 5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4?  tak  nie
- 6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielnosc rachunkowa<sup>13)</sup> uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)?  tak  nie  nie dotyczy

## D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis

Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów?

tak  nie

Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis?

tak  nie

Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę<sup>14)</sup> w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy		Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe	informacje szczegółowe		nominalna	brutto	
	1	2	3a	3b	4	5a	5b	6
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

#### E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Stanowisko służbowe

Numer telefonu

Data i podpis

- 1) W przypadku gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę pod jaką spółka funkcjonuje na rynku oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.
- 2) Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementariusza).
- 3) O ile posiada identyfikator podatkowy NIP.
- 4) Wpisuje się siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Lista identyfikatorów gmin znajduje się na stronie internetowej [http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie\\_sprawozdan\\_z\\_wykorzystaniem\\_aplikacji\\_shrimp.php](http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie_sprawozdan_z_wykorzystaniem_aplikacji_shrimp.php).
- 5) Zaznacza się właściwą pozycję znakiem X.
- 6) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.
- 7) Za powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie za pośrednictwem organu publicznego, np. Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego.
- 8) Podaje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi.
- 9) Wypełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2012 r. poz. 657, z późn. zm.) oraz będących osobami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej.
- 10) Ocena kredytowa B- oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań istnieje jedynie przy sprzyjających warunkach zewnętrznych. Poziom odzyskania wierzytelności w przypadku wystąpienia niewypłacalności jest średni lub niski.
- 11) Dotyczy wyłącznie producentów.
- 12) Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1).
- 13) Rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 360, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.
- 14) Wypełnia się zgodnie z Instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza.