

**WNIOSEK**  
**o przyznanie dodatku aktywizacyjnego**

na zasadach określonych w art. 233 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (tekst jedn. Dz. U. z 2025, poz. 620)

1. Imię i nazwisko wnioskującego: .....
2. Adres zamieszkania: .....
3. Telefon: .....
4. Data urodzenia: .....
5. Nazwa i adres pracodawcy / zleceniodawcy, u którego wnioskujący podjął zatrudnienie / inną pracę zarobkową albo nazwa firmy w przypadku podjęcia działalności gospodarczej:  
.....
6. Data podjęcia zatrudnienia / innej pracy zarobkowej / działalności gospodarczej:\* .....

**Dodatek aktywizacyjny przysługuje od dnia złożenia wniosku po udokumentowaniu podjęcia zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej albo prowadzenia działalności gospodarczej.**

**Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego zobowiązuję się do informowania PUP w Jaśle o przebywaniu na urlopie bezpłatnym, nieobecności nieusprawiedliwionej w pracy, o przerwaniu, wcześniejszym zakończeniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej o zgłoszonym do CEIDG zawieszeniu wykonywania działalności gospodarczej oraz wystąpieniu innych okoliczności mających wpływ na prawo do dodatku aktywizacyjnego.**

**Dodatek aktywizacyjny nienależnie pobrany będzie podlegał zwrotowi zgodnie z art. 246 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia**

**W przypadku zawarcia z pracodawcą kolejnej umowy istnieje konieczność jej dostarczenia w celu ustalenia dalszej wypłaty przyznanego świadczenia.**

**Kolejna umowa nie może być zawarta z pracodawcą, który był ostatnim pracodawcą, lub dla którego ostatnio wykonywał(a) Pan(i) inną pracę zarobkową przed zarejestrowaniem jako bezrobotny.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis)

**Załączniki:\***

- umowa o pracę
- umowa dot. wykonywania innej pracy zarobkowej
- wyciąg z CEIDG, formularz i ośw. dot. pomocy de minimis

**inna praca zarobkowa** – oznacza to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o świadczenie usług, do której stosuje się odpowiednio przepisy o zleceniu, albo umowy o pomocy przy zbiorach, o której mowa w art. 91a ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników, lub w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych;

**\*właściwe zaznaczyć**

## Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Jasle, ul. Rynek 18, 38-200 Jasło, tel. 13 446 34 92, e-mail: sekretariat@pup-jaslo.pl, reprezentowany przez Dyrektora Urzędu, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy poprzez adres e-mail: iod@pup-jaslo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu prowadzenia postępowania administracyjnego dot. przyznania dodatku aktywizacyjnego. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz w związku z art. 233 ust. 1-5 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty z którymi zawarto umowy powierzenia danych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Pana(i) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

.....  
(podpis składającego oświadczenie)