

Krajowy Fundusz Szkoleniowy

PUP w Jaśle Data publikacji: 01.06.2022



Powiatowy Urząd Pracy w Jaśle ogłasza nabór wniosków pracodawców o przyznanie środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego, o których mowa w art. 69a ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 690 z późn. zm.)

Wnioski należy składać w terminie: **od 06.06.2022 r. do 10.06.2022 r. za pośrednictwem operatora pocztowego, w formie elektronicznej lub w Kancelarii Ogólnej Powiatowego Urzędu Pracy w Jaśle, ul. Rynek 18 (I piętro) w godz. od 7³⁰ do 15³⁰ od strony Banku Spółdzielczego (wejście W2).**

UWAGA: Wniosek należy wypełnić wyłącznie na jedno kształcenie ustawiczne, natomiast Pracodawca ma możliwość złożenia więcej niż jednego wniosku w danym naborze.

Wnioski złożone poza wskazanym terminem i godzinami pozostaną bez rozpatrzenia.

W przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej, wniosek oraz załączniki do wniosku powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.

Środki z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2022 roku mogą być wydatkowane zgodnie z obowiązującymi priorytetami ustalonymi przez Radę Rynku Pracy na:

1. wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;
2. wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności;
3. wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców.

Środki z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego będą przyznawane zgodnie z *Zasadami finansowania przez Powiatowy Urząd Pracy w Jaśle w 2022 r. kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego*, z którymi Pracodawca jest zobowiązany zapoznać się przed przystąpieniem do wypełniania wniosku.

Zgodnie z 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 117) do wniosku, pracodawca dołącza:

1. zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 743);
2. informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
3. kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
4. program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu;
5. wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

W przypadku niedołączenia załączników wymaganych zgodnie z 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

Zgodnie z 6 ust. 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego, przy rozpatrywaniu wniosków starosta uwzględnia:

1. zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
2. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
3. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
4. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
5. w przypadku kursów - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
6. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
7. możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy oraz nie korzystanie przez pracodawcę ze wsparcia w ramach KFS w latach ubiegłych.

Formularz wniosku wraz z załącznikami oraz *Zasady finansowania przez Powiatowy Urząd Pracy w Jasle w 2022 r. kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego* dostępne są na stronie internetowej: jaslo.praca.gov.pl w zakładce: Dokumenty do pobrania; Pracodawcy i przedsiębiorcy; Krajowy Fundusz Szkoleniowy oraz w Referacie Szkoleń i Aktywizacji Zawodowej, pok. nr 127 Powiatowego Urzędu Pracy w Jasle, ul. Rynek 18 (I piętro) w godz. od 7³⁰ do 15³⁰ od strony Banku Spółdzielczego (wejście W2).

W razie pytań prosimy o kontakt:

Stanowisko	Kontakt	Nr pokoju
Stanowisko ds. szkoleń	134435433 sekretariat@pup-jaslo.pl	127

Załączniki